

2020年江阴市市级财政项目支出 预算绩效目标申报表

| 江阴市市级财政支出项目绩效目标申报表 | | | | | |
|--------------------|---|--------------|-------------|-----------------------|----------|
| (2020年) | | | | | |
| 基本信息 | | | | | |
| 项目名称*: | 教师资格认定注册及职称评审经费 | | | | |
| 项目属性 | 单位专项 | 项目类型*: | 经常性专项业务费 | | |
| 资金用途*: | 业务类 | 政府采购*: | 0 | | |
| 项目负责人*: | 刘国平 | 联系人*: | 蔡小虎 | 联系电话*: | 86862417 |
| 计划开始日期*: | 2020-09-01 | 计划完成日期*: | 2020-12-31 | | |
| 项目总金额(万元)*: | 38.60 | 本年度项目金额(万元): | 38.60 | | |
| 详细信息 | | | | | |
| 项目概况*: | <p>一、教师资格认定注册 江阴市教育局负责认定当地户籍(或人事关系)申请人的初级中学教师资格、小学教师资格、幼儿园教师资格,同时根据实际情况,负责认定在澄高校当年应届毕业生申请的各项初中、小学、幼儿园教师资格。负责每年注册全市学校教师的教师资格证书。</p> <p>二、职称评审 该项目由江阴市人力资源和社会保障局负责,由江阴市教育局具体实施,一般在每年的8-10月份开展中小学、幼儿园教师各级各类职称评审工作。</p> | | | | |
| 项目实施计划*: | <p>2017年高级职称申报233人,通过166人;中级职称申报513人,通过389人,职称初定280人。2018年岗位放开后申报人数均有增加,高级职称申报363人,中级职称申报610人,初定266人。</p> <p>2019年入门条件放宽后申报人数激增,高级职称申报517人,中级职称申报501人,初定359人。</p> <p>2017年中级职称评审支出11万元,人均约214.4元,高级职称由无锡代为评审,2018年起所有职称都由江阴自己评审,中高级职称评审经费(评委劳务费、住宿餐饮车费、材料费等)合计29万元,人均约300元。2019年初定职称不收费,中级收费300元/人,高级收费400元/人,论文鉴定无锡收费高级每人3篇合计60元,中级每人2篇合计40元。</p> <p>1、收入 $517*400+501*300=357100$,约35.7万元</p> <p>2、支出 $1018*300+517*60+501*40=356460$,约35.6万元</p> | | | | |
| 项目总目标*: | 预期收入35.7万元,支出38.6万元。 | | | | |
| 年度绩效目标*: | 预期收入35.7万元,支出38.6万元。 | | | | |
| 需要说明的其他问题: | | | | | |
| 目标内容 | | | | | |
| 一级目标 | 二级目标 | 指标 | 目标值 | 目标值来源 | |
| | 投入管理 | 资金调整率 | $\leq 10\%$ | 低于10%说明预算资金调整不大,比较正常。 | |

| | | | | | | |
|------------------|----------|-----------|----------|--|--------|------|
| 投入与目标管理 | | 预算执行率 | ≥90% | >=90% 说明预算资金执行正常。 | | |
| | 财务管理 | 财务管理制度健全性 | 健全 | 健全说明财务制度健全、完善、有效。 | | |
| | | 资金使用规范性 | 合规 | 合规的内涵包括不出现任何一种不规范情形 | | |
| | | 财务监控有效性 | 有效 | 有效说明项目单位为保障资金的安全、规范运行等采取了必要的监控、管理措施。 | | |
| | 项目管理 | 项目质量可控性 | 可控 | 可控的内涵包括：1. 已制定或具有相应的项目质量要求或标准；2. 采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段；3. 对考核结果及时进行反馈和应用 | | |
| | | 人力资源管理规范性 | 健全 | 健全的内涵包括：1. 已制定或具有人力资源管理制或机制；2. 人力资源管理制或机制合法、合规；3. 人力资源管理制或机制完整；4. 按人力资源管理制或机制进行管理。 | | |
| | | 档案管理规范性 | 规范 | 规范的内涵包括：1. 已制定或具有档案资料管理制度或机制；2. 档案资料管理制度或机制健全完整；3. 按照档案资料管理制度或机制执行。 | | |
| | | 项目管理制度健全性 | 健全 | 健全说明项目管理制度健全，能够保障项目顺利实施。 | | |
| | | 政府采购规范性 | 合规 | 合规说明采购符合采购相关法律法规 | | |
| | 资产管理 | 固定资产管理情况 | 规范 | 规范的内涵包括：1. 对新资产进行登记入库；2. 对现有资产进行清查、统计；3. 对现有相关资产进行报废处置；4. 按照流程使用资产。 | | |
| 产出目标 | 数量 | 举办次数 | ≥1次 | | | |
| | 质量 | 完成率 | ≥100% | | | |
| | 时效 | 举办及时性 | 及时 | | | |
| 效果目标 | 社会效益 | 评审合理化 | 合理 | | | |
| | | 知晓率 | 100% | | | |
| | | 教师能力水平 | 提高 | | | |
| 影响力目标 | 长效管理 | 长效管理机制健全 | 长效 | | | |
| 预算经费和明细测算 | | | | | | |
| 上年度项目资金使用情况 | 年度预算安排资金 | 0.00 | 项目实际使用资金 | 0.00 | 项目结余资金 | 0.00 |
| | 资金使用率(%) | 0.00 | | 项目完成进度(%) | 0.00 | |

| | | |
|-------------|-----------------|------|
| 项目资金来源 | 项目资金总额 | 38.6 |
| | 其中：财政经常性拨款资金 | |
| | 财政专项拨款资金 | 38.6 |
| | 纳入预算管理的非税资金 | |
| | 专户管理的非税资金 | |
| | 政府性基金 | |
| | 上级补助收入 | |
| | 以前年度纳入预算管理的非税资金 | |
| | 事业收入 | |
| | 经营收入 | |
| | 其他收入 | |
| 项目概算 | | |
| 项目明细名称 | 金额 | 用途 |
| | | |